

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 152

Asemakaavan muutosehdotukseen nro 8415 liittyvä maankäyttösopimus

TRE:662/10.00.03/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Ekholm

Valmistelijan yhteystiedot

Kehityspäällikkö Juha-Matti Ala-Laurila, puh. 040 7795 611 ja tontti-
insinööri Jori Alanko, puh. 041 730 1457, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Teppo Rantanen, Johtaja

Päätösehdotus

Liitteenä oleva kaupungin ja Varalan Säätiö sr:n välinen
asemakaavan muutosehdotukseen nro 8415 liittyvä, 27.10.2020
allekirjoitettu ehdollinen maankäyttösopimus hyväksytään.

Perustelut

Varalan Säätiö sr -nimisen säätiön omistamalla tontilla 837-215-1063-6 on
maanomistajan aloitteesta vireillä asemakaavan muutosehdotus nro
8415. Asemakaavamuutoksella tontin käyttötarkoitus muuttuu urheiluun
liittyvästä opetus- ja kurssitoimintaa sekä terveydenhoitoa palvelevien
rakennusten korttelialueesta (Y-4) urheiluun liittyväksi opetus- ja
kurssitoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueeksi (Y-17).
Rakennusoikeuden määrä tontilla kasvaa.

Neuvottelujen pohjalta on kiinteistötoimi laatinut liitteen mukaisen
kaupungin ja Varalan Säätiön sr:n välisen, asemakaavan
muutosehdotukseen nro 8415 liittyvän 27.10.2020 allekirjoitetun
ehdollisen maankäyttösopimuksen.

Tiedoksi

Varalan Säätiö sr, Riku Granat, Jori Alanko, Juha-Matti Ala-Laurila, Kirsi
Grönberg, Heli Toukoniemi, Virpi Ekholm, Patricia Nikko, Milla Hilli-
Lukkarinen, Riikka Rahkonen, kiitatalous

Liitteet

1 Liite Akila 11.11.2020 Maankäyttösopimus Varalan Säätiö sr

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirja asetettiin nähtäväksi 17.11.2020 kaupungin internetsivuille
www.tampere.fi

Lähetetty sähköpostilla 18.11.2020

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere

18.11.2020

Hanna Sandström

Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§152

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.